

TEMA 0. EL TEXTO

1. Lengua y sociedad. El texto -Definición

2. La tipología textual

2.1. Tipología textual según la intención

2.2. Tipología textual según la naturaleza del tema

3. Las tres propiedades del texto:

3.1. La adecuación

3.2. La coherencia

3.3. La cohesión

A. Recursos semántico textuales: recurrencia, progresión temática, redes léxicas

B. Recursos sintácticos: sustitución, deixis, elipsis y conectores

4. Oralidad y escritura

4.1. Actuaciones orales no planificadas

4.2. Actuaciones orales planificadas. Las exposiciones orales en público. Pautas.

1. LENGUA Y SOCIEDAD. EL TEXTO

Definición:

1. Formado por **uno o más enunciados**
2. **Coherentes:**
 - con una adecuada conexión entre sus enunciados
 - se adaptan de forma lógica y consecuente con **la situación comunicativa, i.e.,**
 - responde a una **intención**
 - presenta una sucesión de **oraciones gramaticalmente aceptables**, ajustadas a unas reglas morfosintácticas
 - teje **una red razonable de significados**
 - **adecuado** a un determinado **contexto comunicativo**
 - esto **implica elegir un tipo de texto apropiado**, según nuestras intenciones y nuestro receptor
3. **Canal de difusión diverso** (oral- espontáneo / escrito- planificado, organizado, revisado, correcta presentación).

2. LA TIPOLOGÍA TEXTUAL

Sociedad compleja: múltiples procesos comunicativos, diversidad de textos.
Clasificación: intención, naturaleza, contenido y ámbito de uso.

2.1. TIPOLOGÍA TEXTUAL según intención (También se denomina MODALIDAD)

- **DESCRIPTIVOS:** Representan algo o a alguien con palabras (partes, cualidades, circunstancias)
- **NARRATIVOS:** Relatan acciones, historias o hechos reales o ficticios
- **EXPOSITIVOS-EXPLICATIVOS:** Presentan o aclaran el sentido real o verdadero de una palabra, texto o doctrina
- **ARGUMENTATIVOS:** Defienden o rechazan con razones o argumentos ideas, pensamientos.
- **INSTRUCTIVOS-PRECEPTIVOS:** Dan a conocer normas de funcionamiento de una sociedad u objeto
- **DIALOGADOS O CONVERSACIONALES:** Intercambio oral entre varios interlocutores

Pueden recibir el nombre de **SECUENCIAS TEXTUALES:**

Constituyen textos de manera alternada o entrelazada

Prototípicas: narrativa, descriptiva, argumentativa, explicativa, dialogal.

En un texto se dan varias a la vez.

Distinguir:

- **secuencia dominante** (mayor presencia) **y secundarias.**
- **secuencia envolvente** (marco) **e incrustadas** (dentro del marco)

2.2. LATIPOLOGÍA TEXTUAL: según su naturaleza

TEXTOS	Función	Funciones del lenguaje	Modalidad textual Carácter	Usos del código
Científico-técnicos	Divulgar avances Exponer pautas	Referencial Apelativa	Expositivo Argumentativo	Tecnicismos
Humanísticos	Estudiar al ser humano y su entorno	Referencial Expresiva Apelativa Estética	Expositivo Argumentativo	Rigor y claridad Ensayo Subjetividad Voluntad de estilo
Jurídico-administrativos	Regular relaciones entre individuos y administraciones	Referencial Apelativa	Instructivo Expositivo Argumentativo Estructuras prefijadas, reconocibles, fáciles de entender. Carácter objetivo y universal, argumentaciones que apoyan normas.	Uso denotativo y objetivo del lenguaje Fórmulas y estructuras conservadoras y prefijadas. Argumentación social, jurídico, salud, tradición, progreso...
Literarios	Arte de la palabra como medio de expresión	Poética Referencial Expresiva Apelativa Metalingüística	Expositivo Argumentativo Emotivo	Estructuras prefijadas (géneros) Uso personal (recursos retóricos)
Periodísticos	Captar y dar determinado tratamiento a la información	Referencial Apelativa Expresiva Poética	Expositivo Argumentativo Emotivo	Estructuras prefijadas Uso personal del código lingüístico (recursos retóricos)
Publicitarios	Divulgar noticias o anuncios de carácter comercial para atraer espectadores, compradores...	Referencial Expresiva Apelativa Poética	Expositivo Argumentativo Emotivo	Mezcla códigos lingüísticos y visuales, uso personal de código lingüístico

2.3. LA TIPOLOGÍA TEXTUAL según el ámbito de uso:

Textos de la vida académica: resúmenes, informes, esquemas, memorias...

Textos de la vida cotidiana o relaciones sociales: normas, instrucciones, cartas de solicitud...

Textos de los medios de comunicación: noticias, reportajes, entrevistas, crónicas...

Textos literarios: poemas, cuentos, textos dramáticos...

3.LAS TRES PROPIEDADES TEXTUALES:

3.1. La adecuación

Grado de adaptación a la situación comunicativa y a las normas sociales, personales y lingüísticas del acto comunicativo:

Considerar los siguientes aspectos:

-**Registro lingüístico:** expresión según circunstancias **Formal** (no confianza) y **coloquial** (mayor emotividad, espontaneidad y falta de elaboración)

-**Vocabulario:** escogido, sinónimos y otros mecanismos para evitar repeticiones.

-**Fórmulas de cortesía:** Situaciones formales, encabezamientos, relaciones cordiales

-**Lenguaje oral/ lenguaje escrito:** según intención y situación

-**Corrección gramatical:** ortografía, concordancias, puntuación, estructura oracional o vulgarismos.

-**Presentación y estética del texto:** , claro, ordenado, agradable, caligrafía: Considerar: ordenación y uso de convenciones tipográficas.

3.2. La coherencia

Organización adecuada para transmitir una idea. ¿Qué información se ha de comunicar y cómo? Afecta a la estructura semántica, al CONTENIDO del texto.

Criterios:

1. **Intención:** responde a su intención

2. **Estructura:** orden de sus partes, organización de párrafos

3. **Tipología:** tipo y modalidad discursiva

4. **Función lingüística**

5. **Cantidad:** justa, según a quién se dirija

6. **Volumen y tono**

Para saber más:

Un texto coherente presenta tres tipos de elementos referidos al significado:
a) **Unidad temática:** Debe poseer un núcleo temático que integre los distintos enunciados que lo forman.

b) Un **adecuado nivel de información** que exige ideas completas, bien desarrolladas, claras y comprensibles, expuestas con una terminología específica de forma progresiva y ordenada.

c) Una **perfecta estructuración** de la información, progresión temática y ordenación lógica. Normalmente, la organización elegida se adaptará a una superestructura concreta.

Tres tipos de progresión temática

- **Lineal**, cuando el **rema** (r) de una oración es el **tema** de la siguiente: «Cuando caía la tarde llegó el cartero (r). El cartero (t) dejó la bicicleta arrimada a la casa.»

- de **Tema constante**, cuando el tema de una oración se repite como tema de la siguiente o de las siguientes: «El cartero (t) dejó la bicicleta arrimada a la casa. El cartero (t), aunque, no llevaba puesta la gorra del uniforme, [el cartero] exhibía la flamante uniformidad de siempre.»
- de **Temas derivados**, donde se da la presencia de un **hipertema** (ht), el cual se desglosa en diversos temas (el hipertema puede estar en posición temática o remática en la primera oración): «No todas las *regiones* (ht) padecieron por igual el empobrecimiento: *Valencia* (t) se benefició de la ruina de Barcelona y Andalucía, y el *Norte* (t), de la de Castilla.»
- Se da **ruptura temática** cuando el tema de una oración no se puede encadenar ni de forma lineal ni constante al contexto precedente, es decir, cuando se producen digresiones o interrupciones de cualquier tipo en la cadena de progresión temática.
- A veces el tema sólo aparece expresado en el título, y en el resto del texto no se lo menciona directamente.

La no coherencia supone:

- Ausencia de un tema** unitario
- Selección inadecuada de información** (información insuficiente o exceso de información-reiteraciones, digresiones que alejan del tema...)
- Organización ilógica** de las ideas (inadecuada ordenación y jerarquización de las ideas principales y secundarias)
- Progresión temática defectuosa** (la información de los enunciados tiene que estar relacionada, pero de modo que se vaya avanzando en la información)
- Enunciados contradictorios**
- Enunciados **inaceptables** según el conocimiento que tenemos del mundo.

Verificar y explicar la coherencia de un texto supone responder a las siguientes preguntas:

- Explicar el sentido unitario** del texto, enunciando el tema global del que trata.
- Comentar la organización del texto**, explicando si la información está bien estructurada y organizada en párrafos, señalar los apartados y la relación entre los mismos y el tema.
- Hacer un esquema** que recoja la organización del contenido, estableciendo la jerarquía de ideas principales y secundarias
- Comentar si hay una adecuada progresión temática** de forma que una información se vaya relacionando con otra y se vaya avanzando de modo que la información conocida sea cada vez mayor
- Comprobar que los distintos enunciados resultan claros** en su formulación y no se contradicen entre sí ni contradicen nuestro conocimiento del mundo.

Un texto coherente ha de tener sus ideas organizadas según una estructura, una disposición jerárquica y motivada del contenido. Con frecuencia, la estructura de un texto encaja en alguno de los **modelos establecidos**, sobre todo en uno de los dos básicos:

- Estructura deductiva: planteamientos generales de los que se saca o deduce alguna conclusión.
- Estructura inductiva: hechos concretos que nos llevan a generalizar.

3.3. La cohesión

Los enlaces, ligazón entre los enunciados de un texto, mecanismo de conexión entre oraciones con recursos lingüísticos: semánticos y sintácticos

Es la ligazón o conexión que, mediante recursos lingüísticos, se establece entre las partes de un texto, de manera que sean entendidas por el receptor como integrantes de una totalidad y no como independientes y desconectadas entre sí. Nos presenta al texto como una unidad que discurre ágil y fluida.

Se relaciona con la FORMA, con la manera en que está construido y, en particular, con los procedimientos usados para manifestar en la superficie (es decir, en el texto) las relaciones entre las diversas informaciones.

Es el conjunto de “marcas” lingüísticas que reflejan las relaciones internas procedentes de la coherencia. Por tanto, es una propiedad básicamente SINTÁCTICA que trata de cómo se relacionan las distintas partes y enunciados (frases, oraciones y párrafos) entre sí, o entre este y la situación lingüística, haciendo perceptible la coherencia del texto. Sin formas de cohesión, el texto sería una lista inconexa de frases y la comunicación tendría grandes posibilidades de fracasar, puesto que el receptor debería conectar las frases por sí solo, sin ninguna indicación del emisor y con un elevado margen de error.

LOS PRINCIPALES RECURSOS que dan unidad y cohesión al texto son los siguientes:

A. RECURSOS SEMÁNTICOS-TEXTUALES

1. Recurrencia o cohesión léxica:

- **Sinonimia:** *Empujó el cuerpo de la bestia con una mano, el animal dio una tremenda sacudida.*
- **Correferencia o sinonimia textual:** *Úbeda (...) La ciudad renacentista...*
- **Hiponimia (referente restringido)** *Este calzado me aprieta. Voy a cambiarme de zapatos*
- **Hiperonimia (referente ampliado)** *Llevaba unas rosas en la mano. Dejó las flores en un jarrón y se acercó*
- **Antonimia:** *ayer... mañana...*
- **Derivación:** *Compró papeles en la papelería de enfrente.*

2. Progresión temática:

Vinculada: información nueva basada en la anterior.

No vinculada: nueva información independiente de la anterior

3. Redes léxicas:

En un texto hay una o varias redes léxicas, núcleos temáticos o **isotopías** (Estas **recurrencias se conocen como** repetición de unidades lingüísticas relacionadas entre sí por su forma o por su significado. Puede ser: **gramatical**, se repiten unidades de la misma categoría gramatical (nombres, verbos); **semántica**, las palabras se refieren a un mismo campo de significado; **fónica**, repetición de sonidos (rima y aliteración)

B. RECURSOS SINTÁCTICOS-TEXTUALES

1. La sustitución - Deixis

Para evitar la repetición excesiva

- **Referencia anafórica:** si se refiere a un elemento que ya ha aparecido anteriormente en el texto.
- **Referencia catafórica:** si se refiere a un elemento que aún no ha aparecido.

Para señalar la referencia anafórica o catafórica se utilizan **pronombres** (personales, relativos, indefinidos, posesivos y demostrativos) y **adverbios**.

*Ayer hablé con la abuela. **La** encontré muy animada.*

***Eso** es lo que vale: que tengas voluntad de cambiar.*

*Juan y mi hermano son muy amigos; **ellos** nunca se separan.*

-**Proformas léxicas**: una palabra de contenido semántico amplio actúa como “comodín”; es decir, como sustituto de términos de significado preciso: verbos hacer, pasar, suceder y sustantivos como cosa, persona...

2. La elipsis: se obvia algo ya nombrado, p ej. *El **alumnado** reclama sus derechos, **protesta**...*

3. LOS CONECTORES SINTÁCTICOS-TEXTUALES (Carácter supraoracional, para combinar oraciones)

Son elementos lingüísticos que ayudan a ordenar y estructurar el texto. Establecen relaciones formales y de significado entre enunciados o secuencias de enunciados; es decir CONECTAN fragmentos relativamente extensos del texto. Pueden ser adverbios, conjunciones, locuciones de distinto tipo, grupos de palabras más o menos lexicalizadas; pueden ir colocados al comienzo o en el interior del enunciado, van generalmente entre pausas. (No debemos confundirlos con NEXOS, que relacionan ideas en el interior de la oración)

1. Conectores **explicativos**:

-**De repetición o reformulación**: *o sea, es decir, dicho de otro modo, con otras palabras...*

-**De resumen y conclusión**: *a saber, a modo de resumen, en resumen, en breves palabras, en conclusión, en definitiva, en fin, a decir verdad...*

-**De rectificación**: *al contrario, digo, miento, en cambio, mejor dicho*

-**De adición**: *además, también, en esta misma línea, en este sentido, a este respecto, dicho sea de paso, igualmente, del mismo modo, asimismo, más aún, y lo que se más, a propósito, de esta forma, por cierto...*

-**De ejemplificación**: *por ejemplo, en concreto, especialmente, en particular, para ilustrar esto, como muestra, así, precisamente, como muestra el hecho de que...*

2. Conectores **de ordenación**: *en primer lugar, a continuación, además, finalmente, primero, segundo, de un lado, de otro, por último, tanto, como, primero, luego, en fin...*

3. Conectores **de oposición o contraste**: *de otro modo, sin embargo, en contraste, con ello, ahora bien, lejos de...*

4. Conectores **de causa o consecuencia**:

Consecuencia+ causa: *eso se debe a, es por ello que...*

Causa + consecuencia: *por lo tanto, entonces, por consiguiente, en consecuencia, pues, precisamente, por eso, de ahí que...*

Consecuencia (en caso negativo): *de lo contrario, si no...*

5. Conectores de opinión y valoración: *A mi modo de ver, bien pensado, de veras, en el fondo, en concreto, claro, desde luego, por supuesto, ni que decir tiene, desde mi punto de vista, en mi opinión, ¿no?, ¿verdad?, por suerte, por desgracia, por fortuna, sin duda...*

Además de los conectores señalados, las funciones enlaces supra-oracionales pueden ser desempeñadas por **nexos oracionales**, tanto coordinantes como subordinantes.

4. ORALIDAD Y ESCRITURA

Hay que diferenciar entre los intercambios orales donde se producen textos orales no planificados que pueden diferenciarse de los textos escritos en los siguientes aspectos.

Texto oral	Texto escrito
Es espontáneo, inmediato y efímero . No se puede borrar, tan sólo rectificar.	A excepción del <i>chat</i> , el texto escrito suele estar planificado, elaborado, revisado y corregido . Además, es perdurable .
Al producirse de forma instantánea , cabe sustituir las referencias emotivas o las relativas al espacio o al tiempo por mensajes no verbales (el contexto extralingüístico es determinante)	Al producirse en diferido , es necesario incluir referencias espaciales y temporales que permitan al lector situarse (el contexto es débil frente al texto)
Presencia de códigos no verbales : vestimenta, sensación de honestidad, seriedad o naturalidad, proximidad física, movimiento de las manos, expresividad del rostro, miradas, pausas, tonos, etc.	Los códigos no verbales se refieren a la organización visual y espacial del escrito . márgenes, tamaño de letra, limpieza, etc.
Uso de las variedades dialectales de la lengua	Empleo de la lengua estándar
Repetición de palabras y oraciones, omisión de términos, rodeos y desviaciones, cambios bruscos de tema , etc.	Delimitación precisa de las informaciones principales y secundarias en la organización del texto.
Sintaxis ligada a la entonación : pronunciación enfática de sílabas, palabras y oraciones: silencios y pausas .	Cuidado de la sintaxis y uso preciso de la puntuación y los conectores. Estructuras oracionales complejas .
Uso de palabras comodín, frases hechas, muletillas y posible presencia de vulgarismos .	Ausencia de palabras comodín, frases hechas, muletillas y vulgarismos.
Algunas características de la lengua oral : -Riqueza de interrogaciones y exclamaciones : ¡Qué me dices! -Uso de muletillas : ¡Qué asco, tú! -Uso de onomatopeyas : ¡Va y zas, se lo zampó! -Empleo de frases inacabadas : Si tú me acompañases... -Faltas de concordancia : Ese tipo de pantalones me gustan. - Omisión de elementos: Por mí, de acuerdo. - Repeticiones : Cruzo la calle y me encuentro a mi vecino y va y me dice.	

<ul style="list-style-type: none">- Llamadas de atención: ¡Tú, ven aquí!- Uso de imperativos introductores del diálogo: oye, mira, escucha, anda...- Empleo del vocativo: señor, señora, tío, hijo...- Palabras comodines: eso, cosas...- Sufijación apreciativa: <i>buenísimo, malísimo</i>...- Modismos, idiotismos, giros (frases hechas): tener mala sangre, estar hecho polvo, solo como una ostra...- Comparaciones y metáforas populares: me aburro como una ostra; está mal de la azotea... <p>den sicológico de las palabras.</p>	
---	--

4.1. Actuaciones orales no planificadas. La conversación. Normas de actuación. Condiciones:

1. Se debe establecer un compromiso entre los interlocutores de comunicar un tipo de contenido.
2. Este intercambio debe estar basado en la tolerancia.

Otras reglas:

- **Piensa** bien lo que se vas a decir y el modo.
- Espera el **momento adecuado** para intervenir.
- Utiliza **tu turno** de forma conveniente.
- Cuida la **gramática** y la **dicción**.
- Elige el **registro** adecuado.
- Si no te entienden, asúmelo como falta propia y repítelo.
- Evita **muletillas**.
- Habla de **temas que todos entiendan**
- Evita cambiar de tema de forma gratuita, o hablar siempre de lo mismo, preocúpate por los **intereses de los demás**.
- No abusos de **chistes**
- Adapta la **velocidad** al tema y usa inteligentemente los gestos.
- Muestra tu **desacuerdo con educación**.
- **Pide cortésmente que te repitan** lo que no entiendas.

4.2. Actuaciones orales planificadas Exposiciones orales en público. Pautas:

- Ten en cuenta al **destinatario**
- **Memoriza** el contenido, un guion
- Controla la distribución del **tiempo**
- **Presenta el tema**, centra la atención, despierta curiosidad
- **Sé cortés** y emplea la *captatio benevolentiae*
- Dirige la **mirada** a distintos puntos
- **Comprueba la reacción** del auditorio, pregunta
- Ayúdate de **materiales auxiliares**
- **Tono y volumen** adecuado
- Modera los **gestos**
- **Velocidad** moderada
- Inserta **anécdotas**, cambia el tono
- Concluye con una **recapitulación**